**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЕФРЕМОВО-ЗЫКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ ПОНОМАРЕВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**9-ое заседание четвертого созыва 2020 года**

**23.03.2021 с. Ефремово-Зыково**

**Решение № 31**

**О денежном содержании работников органов местного самоуправления муниципального образования Ефремово-Зыковский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области и порядке его выплаты**»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, пунктом 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 2 статьи 22 Федерального Закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 16 Закона Оренбургской области от 12 сентября 1997 «О статусе выборного должностного лица местного самоуправления», Законом Оренбургской области от 12 сентября 2000 года № 660/185-ОЗ «О стаже государственной гражданской (муниципальной) службы Оренбургской области», статьи 15 Закона Оренбургской области от 10 октября 2007 года № 1611/339-IV-ОЗ «О муниципальной службе в Оренбургской области», Законом Оренбургской области от 10 октября 2007 года № 1599/344-IV-ОЗ «О едином реестре муниципальных должностей и должностей муниципальной службы в Оренбургской области», Законом Оренбургской области от 28 июня 2011 года № 246/36-V-ОЗ «О классных чинах муниципальных служащих в Оренбургской области, порядке их присвоения и сохранения», руководствуясь Уставом муниципального образования Ефремово-Зыковский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области, Совет депутатов муниципального образования Ефремово-Зыковский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области **РЕШИЛ:**

1. Утвердить [Положение](file:///D%3A%5C%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B5%20%D1%81%D0%BE%20%D1%81%D1%82%D0%B0%D1%80%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%BF%D0%B0%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9E%D0%9B%D0%95%D0%A1%D0%AF%5C%D0%A1%D0%9E%D0%92%D0%95%D0%A2%20%D0%94%D0%95%D0%9F%D0%A3%D0%A2%D0%90%D0%A2%D0%9E%D0%92%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%A2%D0%9E%D0%9A%D0%9E%D0%9B%D0%AB-%202020%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%5C%D0%9D%D0%9E%D0%92%D0%9E%D0%95%20%D0%9F%D0%9E%D0%9B%D0%9E%D0%96%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%95.doc#Par40) «О денежном содержании лиц, замещающих выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном образовании Ефремово-Зыковский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области и порядке его выплаты» согласно приложению № 1.

2. Утвердить единую схему должностных окладов лиц, замещающих выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования Ефремово-Зыковский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области, согласно приложению № 2.

3. Утвердить «Правила исчисления денежного содержания лиц, замещающих выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования Ефремово-Зыковский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области» согласно приложению № 3.

4. Признать утратившими силу решения Совета депутатов муниципального образования Ефремово-Зыковский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области:

- № 101 от 15.11.2019 г. **«**О денежном содержании муниципальных служащих в муниципальном образовании Ефремово-Зыковский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области»

5. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте муниципального образования Ефремово-Зыковский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области в сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджетной, налоговой и финансовой политике, собственности и экономическим вопросам.

7. Настоящее решение вступает в силу после обнародования и применяется при расчете денежного содержания с 01.03.2021 г.

Председатель Совета депутатов Н.П.Лапынин

Глава сельсовета Н.Н. Лепикоршева

|  |
| --- |
| приложение № 1к решению Совета депутатовмуниципального образования Ефремово-Зыковский сельсовет Пономаревского района Оренбургской областиот 23.03.2021 года № 31 |

**Положение**

**«О денежном содержании лиц, замещающих выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном образовании**  **Ефремово-Зыковский**  **сельсовет Пономаревского района Оренбургской области и порядке его выплаты»**

Настоящее Положение устанавливает порядок и условия выплаты денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном образовании Ефремово-Зыковский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области.

Данное Положение распространяется на:

- лиц, замещающих выборные муниципальные должности, устанавливаемые Уставом муниципального образования Ефремово-Зыковский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области;

- лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Ефремово-Зыковский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области.

Для целей настоящего Положения все перечисленные лица именуются «лица, замещающие выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Ефремово-Зыковский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области».

**Статья 1. Оплата труда**

1.1. Оплата труда лиц, замещающих выборные муниципальные должности, производится в виде денежного содержания за исполнение полномочий по муниципальной должности, устанавливаемой Уставом муниципального образования Ефремово-Зыковский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области для непосредственного исполнения полномочий органов местного самоуправления.

1.2. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, являющегося основным средством его материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности по замещаемой должности муниципальной службы.

**Статья 2. Денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности**

2.1. Денежное содержание лиц, замещающих выборные муниципальные должности, состоит из должностного оклада, а также из ежемесячных и дополнительных выплат.

Устанавливаются следующие ежемесячные и дополнительные выплаты:

-ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

-ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия работы;

-ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачивается в размере и в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации;

-ежемесячное денежное поощрение;

-премии за выполнение особо важных и сложных заданий; премии по итогам работы за месяц, квартал, год.

-единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

-материальная помощь.

2.2. К денежному содержанию лиц, замещающих выборную муниципальную должность, устанавливается районный коэффициент в размере, установленном федеральным законодательством.

**Статья 3. Денежное содержание муниципальных служащих**

3.1. Денежное содержание муниципальных служащих состоит из должностного оклада, а также из ежемесячных и дополнительных выплат.

Муниципальному служащему устанавливаются следующие ежемесячные и дополнительные выплаты:

-ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин;

-ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

-ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия работы, устанавливаемая в зависимости от группы должностей;

-ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачивается в размере и в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации;

-ежемесячное денежное поощрение;

-премии за выполнение особо важных и сложных заданий; премии по итогам работы за месяц, квартал, год.

-единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

-материальная помощь.

3.2. К денежному содержанию муниципального служащего устанавливается районный коэффициент в размере, установленном федеральным законодательством.

**Статья 4. Размеры должностных окладов**

4.1. Размеры должностных окладов лиц, замещающих муниципальные выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы, устанавливаются единой схемой должностных окладов, утверждаемой решением Совета депутатов муниципального образования Ефремово-Зыковский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области.

4.2. Размеры должностных окладов денежного содержания лиц, замещающих выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Ефремово-Зыковский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области, увеличиваются (индексируются) с учетом уровня инфляции (потребительских цен) на основании муниципального правового акта в пределах фонда оплаты труда, предусмотренного решением Совета депутатов о бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год, при этом их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

**Статья 5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин**

5.1. Муниципальному служащему при присвоении классного чина устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин в следующем размере:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группадолжностеймуници-пальнойслужбы |  Классный чин муниципальной службы  | Размер ежемесячной надбавкиза классный чин,% |
| Младшая | Секретарь муниципальной службы 1 класса | 20 |
|  | Секретарь муниципальной службы 2 класса | 15 |
|  | Секретарь муниципальной службы 3 класса  | 10 |

5.2. За муниципальным служащим сохраняется размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин в случаях, когда размер надбавки за классный чин, установленный в соответствии с настоящим Положением, оказывается ниже установленного ранее.

5.3. Размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин муниципальной службы увеличиваются (индексируются) одновременно с увеличением (индексацией) должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, на основании муниципального правового акта в пределах фонда оплаты труда, предусмотренного решением Совета депутатов о бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год, при этом их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

**Статья 6. Ежемесячная надбавка за выслугу лет**

6.1. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет лицам, замещающим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Ефремово-Зыковский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области, устанавливается в зависимости от стажа муниципальной (государственной) службы, исчисленного в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет лицам, замещающим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Ефремово-Зыковский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области, устанавливается в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Стаж муниципальной службы | Процент надбавкик должностному окладу |
| от 1 года до 5 лет | 10 |
| от 5 до 10 лет | 15 |
| от 10 лет до 15 лет | 20 |
| свыше 15 | 40 |

6.3. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается со дня возникновения права на ее назначение или изменение размера.

6.4. Установление надбавки производится правовым актом руководителя органа местного самоуправления (работодателя), принятого на основании расчета муниципального (государственного) стажа по форме согласно приложению к настоящему положению.

6.5. Основным документом для определения стажа муниципальной (государственной) службы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка.

6.6. За лицом, замещающим выборную муниципальную должность, муниципальным служащим сохраняется размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет в случаях, когда размер надбавки за выслугу лет, исчисленный в соответствии с настоящим Положением, оказывается ниже установленного ранее.

**Статья 7. Ежемесячная надбавка за особые условия работы**

7.1. Ежемесячная надбавка за особые условия работы устанавливается в процентах к должностному окладу в следующих размерах:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  № п/п | Группа должностей муниципальной службы | Процентнадбавки к должностному окладу |
| 1 | Лица, замещающим выборные муниципальные должности | не более 70 |
| 2 | Лица, замещающим высшие должности муниципальной службы  | не более 65 |
| 4 | Лица, замещающим ведущие должности муниципальной службы | 55-60 |
| 5 | Лица, замещающим старшие должности муниципальной службы | 45-55 |
| 6 | Лица, замещающим младшие должности муниципальной службы | 35-50 |

7.2. Ежемесячная надбавка за особые условия работы устанавливается правовым актом руководителя органа местного самоуправления (работодателя), ежемесячная надбавка за особые условия работы главе муниципального образования устанавливается представительным органом муниципального образования, в следующем порядке:

7.2.1. Надбавка устанавливается в зависимости от группы должности муниципального служащего, сложности выполняемой им работы, ее результативности, а также с учетом специальных знаний, умений и навыков для исполнения должностных обязанностей по замещаемой должности.

7.2.2. Для лиц, впервые назначаемых на должность муниципальной службы (не имеющих стажа муниципальной (государственной) службы), ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия работы устанавливается по истечении одного месяца в минимальном размере по соответствующей группе должностей. В минимальном размере надбавка устанавливается сроком на 6 месяцев. В дальнейшем надбавка устанавливается в максимальном размере.

7.3. Основными условиями снижения размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия работы являются:

- некачественное и несвоевременное выполнение поручений и заданий непосредственного руководителя;

- нарушение правил трудовой дисциплины.

7.4. За лицом, замещающим выборную муниципальную должность, муниципальным служащим сохраняется размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия работы в случаях, когда размер надбавки, исчисленный в соответствии с настоящим Положением, оказывается ниже установленного ранее.

**Статья 8. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну**

8.1. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну лицу, замещающему выборную муниципальную должность и муниципальным служащим, устанавливается в размерах и порядке, определяемых федеральным законодательством.

**Статья 9. Ежемесячное денежное поощрение**

9.1. Ежемесячное денежное поощрение муниципальным служащим устанавливается правовым актом руководителя органа местного самоуправления (работодателя) в размере до 25 процентов должностного оклада. Ежемесячное денежное поощрение главе муниципального образования устанавливается представительным органом муниципального образования в размере до 25 процентов должностного оклада.

9.2. Для лиц, впервые назначаемых на должность муниципальной службы (не имеющих стажа муниципальной (государственной) службы), ежемесячное денежное поощрение устанавливается в размере 15 процентов должностного оклада сроком на 6 месяцев. В дальнейшем, размер ежемесячного денежного поощрения муниципальному служащему устанавливается на общих основаниях.

9.3. Условиями выплаты ежемесячного денежного поощрения являются:

- своевременное и качественное выполнение должностных обязанностей;

- соблюдение требований нормативных правовых актов Российской Федерации, Оренбургской области, органов местного самоуправления муниципального образования Ефремово-Зыковский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области;

- своевременное рассмотрение обращений, заявлений и жалоб граждан;

- отсутствие нарушения трудовой дисциплины и правил внутреннего (служебного) распорядка.

9.4. За нарушение условий, предусмотренных пунктом 9.3 настоящего Положения, размер ежемесячного денежного поощрения может быть снижен по решению работодателя на срок от одного до трех месяцев.

9.5. Снижение размера ежемесячного денежного поощрения является правом работодателя и может производиться как одновременно с привлечением муниципального служащего к дисциплинарной ответственности, так и без него.

**Статья 10. Дополнительные выплаты. Условия и порядок их выплаты.**

10.1.Лицам замещающим выборные должности муниципальной службы предоставляется ежегодный отпуск с сохранением его денежного содержания.

10.1.1. Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска, лицам замещающим выборные должности, составляет 42 календарных дня.

10.1.2. Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска, лицам замещающим должности муниципальной службы, составляет 30 календарных дней.

10.1.3.Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются лицам замещающим выборные должности и должности муниципальной службы за выслугу лет следующей продолжительностью:

-от 1года –до 5 лет- 1день;

-от 5 лет – до 10 лет- 5 дней;

-от 10 лет –до 15 лет- 7 дней;

 -более 15 лет- 10 дней, а также в случаях, предусмотренных федеральными [законами](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_357134/adc5202dbc745c6b1bae2e9860039e581a05eb77/#dst100805) и законами субъекта Российской Федерации

10.2. Лицам замещающим выборные должности и должности муниципальной службы устанавливается ненормированный рабочий день.

10.3. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска:

10.3.1. При предоставлении лицам, замещающим выборные муниципальные должности и муниципальным служащим, ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год производится единовременная выплата в размере двух должностных окладов из расчета оклада, установленного на день выплаты.

10.3.2. Единовременная выплата к отпуску производится не ранее, чем через шесть месяцев работы у данного работодателя.

10.3.3. В случае, если ежегодный отпуск предоставляется по частям, единовременная выплата производится по заявлению при предоставлении одной из частей отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней.

10.3.4. Единовременная выплата входит в состав денежного содержания и выплачивается с учетом районного коэффициента.

10.3.5. В случае предоставления ежегодного отпуска с последующим увольнением, единовременная выплата производится за фактически отработанное время в текущем календарном году, кроме случаев увольнения в связи с выходом на пенсию.

10.3.6. Невыплаченная в календарном году единовременная выплата к ежегодному отпуску, по независящим от работодателя причинам, на следующий календарный год не переносится.

10.4. Материальная помощь.

10.4.1. Материальная помощь в размере одного должностного оклада выплачивается в связи:

- с юбилейными датами (40 лет, 45 лет, 50 лет, 55 лет, 60 лет, 65 лет);

- с регистрацией заключения брака работника (впервые);

- с рождением (каждого) ребенка;

- со смертью близких родственников (родители, супруг, супруга, дети, родные братья и сестры);

- с увольнением работника в связи с выходом на пенсию.

10.4.2. Муниципальный служащий вместе с заявлением должен предоставить представителю нанимателя (работодателю) копию соответствующего документа, подтверждающего его право на получение материальной помощи по соответствующему основанию.

10.4.3. Материальная помощь выплачивается на основании правового акта руководителя органа местного самоуправления (работодателя).

10.5. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий, премии по итогам работы за месяц, квартал, год (не является гарантированным видом денежного содержания (оплаты труда), а представляет собой вознаграждение, выплачиваемое работникам дополнительно к денежному содержанию (оплате труда) за эффективные результаты труда, а также в случаях особой важности и повышенной сложности выполняемых ими заданий.

10.5.1. Премирование должностных лиц и муниципальных служащих производится на основании соответствующего муниципального правового акта в пределах средств фонда оплаты труда.

10.5.2. Премии могут выплачиваться единовременно, ежеквартально и по итогам года, а также к профессиональному празднику и праздничным дням, установленным законодательством Российской Федерации.

10.5.3. Основными показателями премирования являются:

- своевременное, добросовестное, качественное выполнение обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями;

- личный вклад должностных лиц и муниципальных служащих в общие результаты работы, а именно: оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в их компетенцию, в подготовке документов, выполнении поручений работодателя;

- выполнение в оперативном режиме большого объема внеплановой работы;

- успешное выполнение особо важных и сложных заданий;

- увеличение объёма работ в течении квартала;

- исполнение должностных инструкций.

10.5.4. Лицам, имеющим дисциплинарное взыскание, не снятое в установленном порядке, премирование не производится.

10.5.5. Уволенные на момент принятия муниципального правового акта о премировании работники права на получение премии не имеют, за исключением случаев увольнения в связи с организационно-штатными мероприятиями и в связи с выходом на пенсию.

10.5.6. Вновь принятым работникам премия выплачивается пропорционально отработанному времени.

10.5.7. Размер премии может определяться в абсолютных суммах (рублях), либо может устанавливаться в процентах от должностного оклада, либо от денежного содержания (с учётом районного коэффициента).

10.5.8. Решение о конкретном размере и выплате премии принимается:

- главой муниципального образования в отношении работников;

-представительным органом муниципального образования в отношении главы муниципального образования.

|  |
| --- |
| Приложение № 1к Положению «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования Ефремово-Зыковский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области, и порядке его выплаты» |

**РАСЧЕТ**

стажа муниципальной (государственной) службы лицам, замещающим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы (лицам, исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления) для определения ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место работы, замещаемая должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Периоды работы, учтенные для выслуги лет  |  Стаж, учтенный для выслуги лет  |  Работа на должностях с указанием организаций |
| число | месяц | год |
| с по  |  |  |  |  |
| с по  |  |  |  |  |

Всего стаж муниципальной (государственной) службы для выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( лет, месяцев, дней)

Руководитель кадровой службы

(специалист, ответственный за ведение

кадровой работы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к решению Совета депутатов

муниципального образования

 Ефремово-Зыковский сельсовет

Пономаревского района

 Оренбургской области

от 23.03.2021 года № 31

**Единая схема должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования Ефремово-Зыковский**  **сельсовет Пономаревского района Оренбургской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование должностей** | **Оклад,** **рублей** |
|  |  |  |
| 1 | Глава муниципального образования | 11516 |
|  |  |  |
| 2 | Специалист 1 категории | 6 913 |
| 3 | Специалист 1 категории | 6 913 |
|  |  |  |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_