**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕФРЕМОВО-ЗЫКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ ПОНОМАРЕВСКОГО РАЙОНА**

**ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**28-ое заседание Третьего созыва 2015 года**

**15.11.2019 г. с. Ефремово-Зыково**

**РЕШЕНИЕ № 101**

**О денежном содержании муниципальных служащих в муниципальном образовании Ефремово-Зыковский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области**

В соответствии с п. 2 ст.22 ФЗ «О муниципальной службе в РФ», ст.22 Устава муниципального образования Ефремово-Зыковский сельсовет Совет депутатов муниципального образования Ефремово-Зыковский сельсовет

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить «Положение о денежном содержании муниципальных служащих в МО Ефремово-Зыковский сельсовет» согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение «О порядке и условиях выплаты муниципальным служащим ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в администрации муниципального образования Ефремово-Зыковский сельсовет согласно приложению № 2.
3. Утвердить «Положение о порядке и условиях выплаты ежемесячного денежного поощрения муниципальным служащим в администрации муниципального образования Ефремово-Зыковский сельсовет» согласно приложению № 3.
4. Утвердить «Положение о порядке и условиях выплаты премий и материальной помощи муниципальным служащим в администрации муниципального образования Ефремово-Зыковский сельсовет» согласно приложению № 4.
5. Утвердить единую схему и предельные размеры должностных окладов муниципальных служащих в муниципальном образовании Ефремово-Зыковский сельсовет» согласно приложению № 5.
6. Администрации МО Ефремово-Зыковский сельсовет в 10-ти дневный срок со дня вступления в силу настоящего Решения привести правовые акты, регулирующие денежное содержание муниципальных служащих в соответствие с настоящим Решением.
7. Решение № 19а от 23.08.2011 года «О денежном содержании муниципальных служащих в муниципальном образовании Ефремово-Зыковский сельсовет» считать утратившим силу.
8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по бюджету, экономике и вопросам жизнеобеспечения села.
9. Решение вступает в силу с момента обнародования и распространяется на правоотношения возникшие с 01.01.2020 года.

Глава сельсовета

Председатель Совета депутатов В.В. Чегодаев

Приложение № 1

к решению № 101 от 15.11.2019 г.

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**О денежном содержании муниципальных служащих в** **муниципальном образовании Ефремово-Зыковский сельсовет.**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «О муниципальной службе в РФ», и определяет условия оплаты труда муниципальных служащих муниципального образования Ефремово-Зыковский сельсовет.

**Статья 1. Состав и предельные нормативы денежного содержания муниципальных служащих**

1.1. Состав денежного содержания муниципальных служащих Денежное содержание муниципальных служащих состоит:

1) из месячного должностного оклада;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет;

4) ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации;

5) ежемесячного денежного поощрения;

6) премий за выполнение особо важных и сложных заданий;

7) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи, выплачиваемых за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих.

8) надбавка за условия труда;

9) Ежемесячная надбавка за классный чин;

10) районного коэффициента;

1.**2.Должностные оклады муниципальных служащих.**

Размеры должностных окладов муниципальных служащих устанавливаются работодателями, в соответствии с единой схемой и предельными размерами должностных окладов муниципальных служащих, установленными Советом депутатов МО Ефремово-Зыковский сельсовет.

1.3 . Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы:

Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается:

лицам, замещающим высшие должности муниципальной службы, - от 130 до 180 процентов должностного оклада;

лицам, замещающим главные должности муниципальной службы, - от 100 до 130 процентов должностного оклада;

лицам, замещающим ведущие должности муниципальной службы, - от 80 до 100 процентов должностного оклада;

лицам, замещающим старшие должности муниципальной службы, - от 60 до 80 процентов должностного оклада;

лицам, замещающим младшие должности муниципальной службы, - от 30 до 60 процентов должностного оклада.

Порядок и условия выплаты надбавки, указанной в настоящей статье, определяются положением, утверждаемым Советом депутатов МО Ефремово-Зыковский сельсовет.

1.4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет муниципальным служащим устанавливается в следующих размерах:

при стаже работы (процентов)

от 1 года до 5 лет 10

от 5 лет до 10 лет 15

от 10 лет до 15 лет 20

свыше 15 лет 30.

1.5. Ежемесячное денежное поощрение.

Муниципальным служащим может выплачиваться ежемесячное денежное поощрение в размере до 1,2 должностного оклада.

Порядок и условия выплаты ежемесячного денежного поощрения, указанного в настоящей статье, определяются положением, утверждаемым Советом депутатов МО Ефремово-Зыковский сельсовет.

1.6. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий.

Муниципальным служащим могут быть выплачены премии за выполнение особо важных и сложных заданий, не более одного оклада в год.

Порядок и условия выплаты премий, указанных в настоящей статье, определяются положением, утверждаемым Советом депутатов МО Ефремово-Зыковский сельсовет.

1.7. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска устанавливается в размере двух должностных окладов и выплачивается один раз в календарном году при уходе муниципального служащего в очередной оплачиваемый отпуск.

Основанием для предоставления единовременной выплаты является распоряжение (приказ) работодателя о предоставлении очередного оплачиваемого отпуска. Лицам замещающим выборные должности и должности муниципальной службы устанавливается ненормированный рабочий день.

1.8. Материальная помощь.

Муниципальному служащему в связи со смертью близких родственников, рождением ребенка, бракосочетанием, в связи с юбилейными датами может быть выплачена материальная помощь не более одного оклада в год.

Основанием для выплаты материальной помощи является Распоряжение главы администрации Ефремово-Зыковский сельсовет.

Порядок выплаты материальной помощи за счет средств фонда оплаты муниципальных служащих определяется положением, утверждаемым Советом депутатов МО Ефремово-Зыковский сельсовет.

1.9. Ежемесячная надбавка за условия труда устанавливается в размере 50% от должностного оклада. Порядок выплаты за условия труда за счет средств фонда оплаты муниципальных служащих определяется положением, утвержденным Советом депутатов МО Ефремово-Зыковский сельсовет.

2. Предельные размеры должностных окладов муниципальных служащих ежегодно увеличиваются (индексируются) в соответствии с законом Оренбургской области о бюджете на соответствующий год с учетом уровня инфляции (потребительских цен). Увеличение (индексация) размеров должностных окладов муниципальных служащих производится в соответствии с нормативными правовыми актами Оренбургской области.

Статья 2. **Ежемесячная надбавка за классный чин**

2.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин является составной частью денежного содержания лиц, замещающих должности муниципальной службы, и подлежит обязательной выплате.

Надбавка за классный чин выплачивается лицам, замещающим должности муниципальной службы на основании присвоенного классного чина, по результатам проведенного квалификационного экзамена.

Классный чин лиц, замещающих должности муниципальной службы, указывает на соответствие уровня профессиональной подготовки муниципального служащего квалификационным требованиям для замещения должностей муниципальной службы.

Лицам, замещающим должности муниципальной службы, в зависимости от присвоенного классного чина надбавка за классный чин устанавливается в размерах:

- для высшей группы должностей муниципальной службы:

- действительный муниципальный советник 3 класса - 10%;

- действительный муниципальный советник 2 класса - 15%;

- действительный муниципальный советник 1 класса - 20%;

- для младшей группы должностей муниципальной службы:

- секретарь муниципальной службы 3 класса - 10%;

- секретарь муниципальной службы 2 класса - 15%;

- секретарь муниципальной службы 1 класса - 20%;

2.2. Выплата надбавки за классный чин производится в соответствии с распоряжением Главы администрации муниципального образования Ефремово-Зыковский сельсовет, на основании решения аттестационной комиссии о присвоении в установленном порядке классного чина лицам, замещающим должности муниципальной службы, со дня принятия указанного решения.

2.3. Надбавка за классный чин устанавливается персонально каждому муниципальному служащему.

2.4. Надбавка за классный чин устанавливается в процентах к должностному окладу и выплачивается одновременно с денежным содержанием. На надбавку за классный чин начисляется районный коэффициент.

2.5. Размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин муниципальной службы увеличиваются (индексируется) одновременно с увеличением (индексацией) должностных окладов лиц, замещающих должности муниципальной службы Ефремово-Зыковский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области, на основании муниципального правового акта в пределах фонда оплаты труда, предусмотренного решением Совета депутатов о бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год, при этом их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2.6. При переводе (приеме) муниципального служащего в другой орган местного самоуправления или на должность муниципальной службы иной группы должностей, ему сохраняется размер надбавки за ранее присвоенный классный чин до присвоения в установленном порядке соответствующего классного чина.

2.7. Порядок присвоения, сохранения классных чинов лицам, замещающим должности муниципальной службы устанавливается [законодательством](http://internet.garant.ru/document?id=27414926&sub=0) Оренбургской области.

2.8. Прекращение выплаты ежемесячной надбавки за соответствующий классный чин производится на основании распоряжения Главы муниципального образования Ефремово-Зыковский сельсовет в случае:

- лишения муниципального служащего классного чина в соответствии со вступившим в законную силу решением суда за совершение тяжкого или особо тяжкого преступления.

**Статья 3. Источники финансирования денежного содержания**

Денежное содержание муниципальных служащих выплачивается за счет средств бюджета муниципального образования Ефремово-Зыковский сельсовет. Привлечение иных источников (включая средства, получаемые от предпринимательской деятельности) не допускается.

# Приложение № 2 к решению Совета депутатов МО Ефремово-Зыковский сельсовет № 101 от 15.11.2019 г.

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**О порядке и условиях выплаты муниципальным служащим ежемесячной надбавки к**

**должностному окладу за особые условия муниципальной службы в администрации муниципального образования Ефремово-Зыковский сельсовет**

**1.Общие положения**

1.1.Положение «О порядке и условиях выплаты муниципальным служащим ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в администрации муниципального образования Ефремово-Зыковский сельсовет (далее – Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Оренбургской области, Уставом Ефремово-Зыковского сельсовета.

1.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (за сложность, специальный режим работы по занимаемой муниципальной должности, за высокие достижения в труде) является составляющей денежного содержания муниципального служащего и подлежит обязательной выплате в целях повышения заинтересованности муниципального служащего в результате своей деятельности и качестве выполнения обязанностей муниципального служащего и своих должностных обязанностей.

1.3.Положение распространяется на лиц, замещающих должности муниципальной службы, в администрации муниципального образования Ефремово-Зыковский сельсовет, предусмотренных в перечнях должностей муниципальной службы органов местного самоуправления, денежное содержание которых финансируется из средств бюджета сельсовета, а также за счет субвенций, предоставляемых для обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных ему Федеральными Законами и Законами Оренбургской области.

1.4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы выплачивается за счет фонда оплаты труда, в пределах утвержденных ассигнований по смете.

**2.Порядок и условия выплаты**

2.1. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается Решением Совета депутатов МО Ефремово-Зыковский сельсовет согласно ст. 22 закона РФ «О муниципальной службе в РФ», и может быть пересмотрен в соответствии с правилами настоящего Положения.

2.2. Для лиц, впервые назначаемых на должность муниципальной службы ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается в минимальном размере по соответствующей категории и группе должностей по истечении шести месяцев с момента назначения на должность.

Для лиц, назначаемых на должность муниципальной службы с ограниченным сроком полномочий, ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы может быть установлена в максимальном размере по соответствующей категории и группе должностей.

2.3. Ежемесячная надбавка устанавливается при назначении, перемещении, и других случаях с обязательным учетом профессиональной подготовки, опыта работы по специальности и занимаемой должности.

2.4. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается в процентах к должностному окладу.

2.5. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы может быть изменен путем увеличения или снижения не более чем на 10 % за один раз.

2.6. Основными условиями повышения размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы являются:

- изменение существенных условий труда, связанных с увеличением должностных обязанностей (с обязательным внесением изменений в трудовой договор и должностную инструкцию);

- выполнение сложных и важных работ по осуществлению деятельности органов местного самоуправления;

- проявление инициативы и творческого подхода к делу;

-повышение профессиональных знаний и навыков муниципального служащего, способствующих более эффективной организации труда.

Если муниципальный служащий в течение года не достиг условий, предусматривающих повышение размера надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, размер надбавки остается на прежнем уровне.

2.7. В исключительных случаях размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы может быть увеличен до истечения года, но не чаще одного раза в шесть месяцев работы муниципального служащего.

2.8.Основными условиями снижения размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы являются:

- изменение существенных условий труда, связанных с уменьшением должностных обязанностей;

- уменьшение сложности выполняемой работы;

2.9. Изменение размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы оформляется соответствующим распоряжением главы администрации.

2.10.При назначении муниципального служащего на иную должность муниципальной службы ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается в следующем порядке:

- при назначении на должность, относящейся к более высокой группе должностей муниципальной службы – не выше среднего размера по данной группе должностей;

- при назначении на должность, относящейся к более низкой группе должностей муниципальной службы – максимальный размер по данной группе должностей.

2.11.Муниципальным служащим, состоящим на муниципальной службе на момент введения в действие настоящего Положения, надбавка устанавливается в следующем порядке:

- для лиц, имевших ранее установленную надбавку за особые условия муниципальной службы, надбавка может устанавливаться до максимального размера по соответствующей категории и группе должностей;

- для лиц, не имевших ранее надбавки за особые условия муниципальной службы, надбавка устанавливается по истечении шести месяцев с момента назначения на должность муниципальной службы в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения.

Дальнейшее увеличение или снижение надбавки осуществляется – в соответствии с настоящим положением.

Приложение № 3

к решению Совета

# депутатов МО Ефремово-Зыковский

# сельсовет

# № 101 от 15.11.2019г.

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**О порядке и условиях выплаты ежемесячного денежного поощрения муниципальным служащим в администрации муниципального образования Ефремово-Зыковский сельсовет**

**1.Общие положения**

1.1.Положение о порядке и условиях выплаты ежемесячного денежного поощрения муниципальным служащим в администрации муниципального образования Ефремово-Зыковский сельсовет (далее – Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Оренбургской области, Уставом муниципального образования Ефремово-Зыковский сельсовет.

1.2. Ежемесячное денежное поощрение является составляющей денежного содержания муниципального служащего и подлежит выплате в целях повышения материальной заинтересованности муниципального служащего в результате своей деятельности и качестве выполнения должностных обязанностей.

1.3. Положение распространяется на лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Ефремово-Зыковский сельсовет, предусмотренных в перечнях муниципальных должностей муниципальной службы органов местного самоуправления муниципального образования, денежное содержание которых финансируется из средств бюджета, а также за счет субвенций, предоставляемых для обеспечения осуществления органами местного самоуправления муниципального района отдельных государственных полномочий, переданных ему Федеральными Законами и Законами Оренбургской области.

1.4. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается за счет фонда оплаты труда, в пределах утвержденных ассигнований по смете.

**2.Порядок и условия выплаты**

2.1.Ежемесячное денежное поощрение устанавливается при стаже работы на должностях муниципальной службы не менее шести месяцев.

2.2. Для лиц, впервые назначаемых на должность муниципальной службы ежемесячное денежное поощрение устанавливается не выше 50 процентов должностного оклада по соответствующей категории и группе должностей.

Для лиц, назначаемых на должность муниципальной службы с ограниченным сроком полномочий, размер ежемесячного денежного поощрения может быть установлен в максимальном размере по соответствующей категории и группе должностей.

2.3. Ежемесячное денежное поощрение устанавливается на основании оценки трудовой деятельности муниципального служащего, сложности выполняемой им работы, ее результативности, а также с учетом специальных знаний, умений и навыков для исполнения должностных обязанностей по занимаемой должности.

2.4. Размер верхнего предела ежемесячного денежного поощрения равен 120% должностного оклада муниципального служащего устанавливается муниципальным правовым актом Решением совета депутатов и может быть ежегодно пересмотрен согласно ст. 5 Закона Оренбургской области от 07.07. 2008 г. № 2300/470-IV-03 и в соответствии с правилами настоящего Положения.

2.5. Конкретный размер ежемесячного денежного поощрения устанавливается в процентах к должностному окладу в муниципальном правовом акте главы администрации:

2.6. Размер ежемесячного денежного поощрения может быть изменен путем его увеличения или снижения.

2.7. Основными условиями повышения размера ежемесячного денежного поощрения являются:

- изменение существенных условий труда, связанных с увеличением должностных обязанностей (с обязательным внесением изменений в трудовой договор и должностную инструкцию);

- выполнение сложных и важных работ по осуществлению деятельности органов местного самоуправления;

- проявление инициативы и творческого подхода к делу;

-повышение профессиональных знаний и навыков муниципального служащего, способствующих более эффективной организации труда.

2.8. В исключительных случаях размер ежемесячного денежного поощрения может быть увеличен до истечения года .

2.9.Основными условиями снижения размера ежемесячного денежного поощрения являются:

- некачественное и несвоевременное выполнение должностных обязанностей, поручений и заданий руководителя, других должностных лиц, имеющих право давать задания, поручения;

* применение мер дисциплинарного взыскания;
* нарушение правил внутреннего трудового распорядка.

Срок снижения размера ежемесячного денежного поощрения не может быть менее 1-го месяца и более 3-х месяцев.

2.10. Изменение размера ежемесячного денежного поощрения оформляется распоряжением главы администрации в соответствии с п. 2.5 настоящего Положения.

Приложение № 4 к решению Совета

депутатов МО Ефремово-Зыковский сельсовет

№ 101 от 15.11.2019 г.

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**О порядке и условиях выплаты премий, материальной помощи муниципальным служащим в администрации муниципального образования Ефремово-Звковский сельсовет**

**1.Общие положения**

1.1.Положение о порядке и условиях выплаты премий и материальной помощи муниципальным служащим в администрации муниципального образования Ефремово-Зыковский сельсовет (далее Положение) разработано в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации, Оренбургской области и устанавливает порядок и условия выплаты:

* за выполнение особо важных и сложных заданий;
* материальной помощи.

1.2.Настоящее положение распространяется на муниципальных служащих в администрации муниципального образования Ефремово-Зыковский сельсовет, денежное содержание которых финансируется из средств местного бюджета, а также за счет субвенций, предоставляемых для обеспечения осуществления органами местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий, переданных ему федеральными законами и законами Оренбургской области.

1.3.Выплаты, установленные настоящим положением выплачиваются за счет фонда оплаты труда, в пределах утвержденных ассигнований по смете.

**2.Премия за выполнение особо важных и сложных заданий**

2.1.Премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается за выполнение работ, договоров, разработку программ, проектов нормативных актов, методик, и других документов, имеющих особую сложность, в результате которых получен экономический эффект или другие положительные результаты для улучшения социально-экономического положения в муниципальном образовании.

2.2.Выполнение особо важных и сложных заданий осуществляется на основании принятого муниципального правового акта, поручения Главы сельсовета.

2.3.Решение о выплате премии за выполнение особо важных и сложных заданий принимается на основании отчета о результате выполнения муниципального правового акта, поручения и оформляется Решением Совета депутатов.

Конкретный размер премии устанавливается муниципальным правовым актом, но не более одного месячного должностного оклада в год.

2.4. Отчет о выполнении поручения направляется главе сельсовета.

**3. Материальная помощь**

3.1.Материальная помощь лицам, замещающим муниципальные должности муниципальной службы, выплачивается в размере одного должностного оклада в год на основании соответствующего заявления работника.

3.2. Материальная помощь оказывается в связи со смертью близких родственников (родители, муж, жена, дети), в связи с юбилейными датами.

3.3. Основанием для выплаты материальной помощи является Решение Совета депутатов.

Приложение № 5 к решению

Совета депутатов муниципального

Образования Ефремово-Зыковский сельсовет

№ 101 от 15.11.2019 г.

**Единая схема и предельные размеры должностных окладов муниципальных служащих в муниципальном образовании Ефремово-Зыковский сельсовет**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Руб. |
| Специалист 1 категории  Специалист 1 категории | 6712-00  6712-00 |